

Projektplan

Dok.nr. 1075862 v2

/februar 2012

Titel	Frivillighedsprojekt "Vækning af Unge".
Baggrund	Et stigende antal elever møder ikke frem i skolerne og modtager dermed ikke den undervisning de har behov for og krav på. Konsekvensen er manglende kompetencer til at gå videre i uddannelsessystemet.
Formål	<ul style="list-style-type: none">▪ At modvirke fravær og fremme lysten til at gå i skole.▪ At få flere elever til at gennemføre en ungdomsuddannelse.
Mål	<ul style="list-style-type: none">▪ At der på et tidligt tidspunkt, når barnet/den unge viser tegn på begyndende mistrivsel og fravær sættes ind med henblik på at bryde et begyndende mønster.▪ At færre børn/unge udvikler så stort et fravær, at det medfører manglende kompetencer til at gå videre i uddannelsessystemet.▪ At frivillige inddrages som ressourcepersoner i forhold til en gruppe børn/unge.▪ Procedurebeskrivelsen om "straks indsats" ved "drop out" elever på skolerne skal iagttages (dok. 382813).
Målgruppe:	<ul style="list-style-type: none">▪ Børn/unge, hvor der er brug for en særlig støtte i en kortere periode, hvor relationer til en frivillig ung/voksen vurderes at kunne medvirke til at stabilisere skolegangen. <p>Afgrænsning:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Børn/unge, hvor vanskelighederne er så massive, enten hos barnet/den unge selv eller i hjemmet, at der kræves en større indsats, f.eks. i form af foranstaltninger.
Indhold	<p>En kombination af ungekonsulenternes og skolernes indsats, samt samarbejdet med frivillige forventes at kunne styrke indsatsen, når børn/unge kommer i begyndende mistrivsel.</p> <p>Kommunens ungekonsulenter er ansat til at varetage tidlig forebyggelse af mistrivsel hos børn/unge og kommer på skolerne. Konsulenterne har opgaver med det formål at der støttes op så tidligt, at der ikke bliver behov for foranstaltninger senere. Forudsætningen er at det vurderes, at vanskelighederne kan løses inden for 3 mdr. I godt 50 % af sagerne lykkes det at lukke sagen inden for de 3 måneder. Imidlertid viser det sig at der ind imellem er tilbagefald.</p> <p>For at imødegå tilbagefald vil projekt morgenvækning også kunne medvirke til at frivillige kan understøtte barnet/den unge i forlængelse af ungekonsulentens indsats.</p> <p>Samtidig forventes den fælles indsats at medvirke til at flere børn og unge vil modtage en tidligere støtte end det, der er tilfældet nu.</p> <p>Den frivillige indsats sætter fokus på gode relationer og det er derfor en forudsætning at den unge og forældrene er positivt indstillede.</p> <p>Aftalen om frivillig indsats er en aftale mellem skolen, barnet/den unge, forældrene og den frivillige.</p>

	<p>Skolens indsats vil derfor være at oplyse forældrene og barnet/den unge om muligheden for en frivillig indsats og i enkelte tilfælde hjælpe med at skabe kontakten.</p> <p>Forretningsgangen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Klasselærer og team ser et barn/en ung med begyndende fravær. 2. Skoleledelsen orienteres og det vurderes om en frivillig indsats kan være en mulighed. 3. Tovholder fra skolen udpeges. 4. Skolen kontakter barnet/den unge og forældrene og fortæller om muligheden for frivillig indsats. 5. Frivillighuset kontaktes af den unge og forældrene eller skolen foranlediger at frivillighuset ringer familien op. 6. Frivillighuset laver match og beskriver opgaven i dialog med barnet/den unge og forældrene. 7. Indsatsen sættes i gang. <p>Såfremt der ikke sker fremgang inden for en 3 mdr. periode skal skolen overveje tværfagligt møde eller inddragelse af virksomheden børn, unge og familie på anden måde (underretning).</p>
Organisering	<p>Frivillighuset i forhold til frivillig indsats.</p> <p>Den enkelte skole i forhold til at sikre at familien får kontakt til Frivillighuset.</p>
Tidsplan	<p>Marts 2012 påbegynder Frivillighuset arbejdet med at rekruttere en gruppe unge frivillige/voksne.</p>
Kommunikation	<p>Frivillighuset melder tilbage, når rekruttering er på plads.</p> <p>Frivillighuset udarbejder relevant materiale.</p> <p>Projektet introduceres af skolechef og virksomhedsleder i BUF på skoleledermøde, hvorefter projektet er i gang.</p>
Projektets økonomi og ressourcer	<p>Udgifter til materiale afholdes af Frivillighusets budget.</p>
Øvrig økonomi	<p>Ingen.</p>
Afslutning	<p>Såfremt der opstår forhold, som medfører behov for drøftelse, indkalder den part, som har behovet, relevante repræsentanter.</p>
Evaluering	<p>Frivillighuset opsamler erfaringer fra de frivillige, Skoleafdelingen fra skolerne.</p> <p>Skoleafdelingen er ansvarlig for et evalueringsmøde ved at sammenkalde arbejdsgruppen til et lille statusmøde efter et halvt års tid.</p>

